行事予定表をかんたんに、だれでも作れる

# ジョルテの かんたんとうろくん

# ご利用手順ガイド











https://torokun.jorte.com/

株式会社ジョルテ



### ジョルテIDを作成する

かんたんとうろくんでの予定表の作成はパソコン で行っていただけます。(作成した予定表はスマ ホで見ることができます)

予定表の作成にはジョルテIDの登録が必要です。 かんたんとうろくんトップページの「作ってみ る」ボタンから進み、「新規登録」をクリックし てください。

■かんたんとうろくんトップページ <a href="https://torokun.jorte.com/">https://torokun.jorte.com/</a>

必要事項を入力し、ジョルテIDを作成してください(無料)。すでにジョルテIDをお持ちの方は下記URLからログインしてください。

■ジョルテD登録およびログインページ https://account.jorte.com/web/login?next=https://jorte .com/calendar/torokun

































# ジョルテIDでログイン後、 カレンダーを作成する

ジョルテIDでログインすると、カレン ダー作成画面が表示されます。

必要事項を入力してカレンダーを作成してください。





カレンダーを作成してください	,	
タイトル(必須)	ジョルテ小学校年間カレンダー	
提供者名(必須)	とうろくん先生 ※ カレンダーを探す一覧や、詳細情報を見る画面などに表示されます。	
アイコン	ここに画像をドロップしてください。	削除
説明	ジョルテ小学校の年間行事予定表です。	
公開カレンダー	公開	
公開の種別	<ul><li>一般公開(誰でも見ることができる。カレンダー名などで検索できる。)</li><li>限定公開(URLやQRコードを知っている人だけが見ることができる。)</li><li>特定の人だけが見れるようにするには、限定公開を選んでください。</li></ul>	
年度	年度表示にしない ※学校行事などの場合は、4月始まりを指定してください。	~
作成	AT STATE STORE STORE IN THE STATE AND A STRICK A VICE A C	































### 予定を登録する

登録したい日付にカーソルを合わせて予 定を入力してください。

さらに詳しい予定の内容を入力したい場合は、登録した予定をクリックし、「詳細項目」のボタンから情報を追加してください。

内容の変更や追加などが必要な場合は、随時修正が可能です。



































## カレンダーを共有する

作成したカレンダーの画面左上に表示されて いる「配布URL」をクリックしてください。

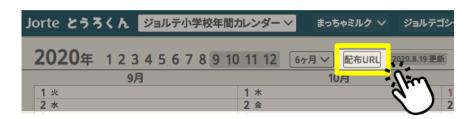
「このカレンダーを開くURL」を保護者の 方など、共有したい方にお知らせください。

#### ロポイント

その他に、

- ・QRコード
- 各種SNS

での共有や、ホームページへの 組み込みも簡単にできます。









































### 予定を確認する

受け取ったURLをクリックし、予定を確認し ます。

QRコードで共有された場合はQRコードを読 み取ってください。

#### **⊕**ポイント

予定は、PC・スマホいずれのブラウザでも閲覧 できます(閲覧にジョルテIDは不要です)。 ジョルテアプリをご利用の方はアプリからの関 覧も可能です。

・ジョルテアプリ https://www.jorte.com/

































#### 株式会社ジョルテ かんたんとうろくん事務局

**〒**102-0073

東京都千代田区九段北1-12-3 井門九段北ビル4F

メール: torokun-school@jorte.co.jp

かんたんとうろくん: https://torokun.jorte.com/

ジョルテ:<u>https://www.jorte.com/</u>